



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Атамановская средняя школа имени Героя Советского Союза Александра Михайловича Корольского»  
663043 с.Атаманово Сухобузимского района Красноярского края, ул. Октябрьская, 33  
Тел./факс: 8(39199)36-3-31 e-mail: atamanovo-ssh@mail.ru

РАССМОТРЕНО Руководителем ШМО ДО Городенко О.А. 	СОГЛАСОВАНО Пед. советом Протокол № 11 от «30» августа 2024 г.	УТВЕРЖДЕНО Директором Сергеевой Е.А. Приказ № 4-О от «02» сентября 2024 г. 
--	--	---

**ДООП**  
**«БИБЛИОДРУГ»**

Возраст обучающихся: 10-15 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель: Городенко Оксана Александровна

Педагог дополнительного образования

с. Атаманово

2024 г.

## Пояснительная записка

**Направленность** программы: социально-педагогическая.

### Актуальность

Чтение – это важнейший способ освоения информации, культурного наследия прошлого и настоящего, формирования нравственных и гражданских качеств. Во все времена единицей хранения библиотеки являлось величайшее изобретение человечества – книга. Влияние ее, особенно на подрастающего человека, огромно. Она помогает учиться, расширяет кругозор, обогащает жизненный опыт, воспитывает вкус, формирует взгляд, характер. Художественная литература является средством эстетического и социального воспитания, отраслевая литература способствует повышению познавательной и творческой активности ребенка. Чтение возвышает человека, обогащает его сердце и разум, насыщает нравственной силой. Постоянное общение с книгой и умение читать её дают возможность глубже познать мир, увереннее действовать в нем, принимать правильные решения.

В то же время в рамках исследования интереса к чтению у населения, проведенного Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям в первом этапе с 2007 по 2010 году, было отмечено снижение интереса к чтению у населения.

Такая тенденция не может не сказываться на интеллектуальных способностях подрастающего поколения. В целом для страны серьёзной проблемой становится снижающийся уровень культуры и грамотности населения, падение моральных устоев, всеобщая речевая безграмотность. Школьники стали медленнее читать, у них не вырабатывается навык скоростного чтения, столь необходимый в наш перегруженный информацией век. В результате многие из них не успевают осваивать школьную программу, снижается успешность обучения.

Для профилактики подобных нарушений, минимизации рисков Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям была разработана «Национальная программа поддержки и развития чтения». Ее положения соответствуют требованиям ФГОС начального общего образования, который ориентирует педагога на развитие навыков работы с текстом, понимание роли чтения, использование разных видов чтения. Умение самостоятельно выбирать интересующую литературу, пользоваться справочными источниками. Это достигается путем создания благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого школьника.

Национальная программа поддержки и развития чтения реализуется в различных учреждениях России, в том числе и нами ее тезисы были выбраны в качестве приоритета.

Можно развивать способность к самостоятельной творческой активности в библиотечном кружке, на занятии по внеклассному чтению и другими, присущими библиотеке

формами. Но чтобы отыскать в большом количестве изданий самое главное, нужна помощь и рекомендация библиотекаря.

Библиотекарь видит свою цель в том, чтобы убедить ребенка в необходимости освоения библиотечной грамоты и внушить ему веру в собственные силы.

Данная программа поможет детям в дальнейшем сориентироваться в выборе профессии. Развивается интерес к книге, чтению, пониманию и осмыслению прочитанного. Вырабатываются такие качества личности как: коммуникабельность, любознательность, способность слушать, инициативность.

### **Отличительные особенности программы:**

Учащиеся кружка получают навыки работы библиотекаря, а также библиотечной грамотности. Освоение данного курса, ориентированного на обучение поиску, анализу и синтезу информации, самостоятельную подготовку информационных продуктов на основе активного использования новых информационных технологий, открывает для ребят возможности для удовлетворения многообразных интересов, самовыражения и самоутверждения при работе с информацией.

**Адресат программы:** ДООП «Библиодруг» рассчитана на детей 9-10 лет. Отбор и расположение учебного материала, применение различных методов и педагогических технологий в данной программе соответствуют возрастным и психологическим особенностям детей младшего школьного возраста. Ведущей деятельностью младшего школьника является учебная деятельность.

**Объем программы:** программа рассчитана на 68 часов.

**Формы организации образовательного процесса:** индивидуальные, групповые, дистанционные.

**Виды занятий:** беседа, практическое занятие, ролевая игра, экскурсия, выставка-викторина, конкурс, практикум.

**Срок освоения программы:** 1 год.

### **Режим занятий:**

В соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» периодичность занятий – 2 раза в неделю, продолжительность каждого занятия – 1 час.

### **Цель и задачи программы**

**Цель:** приобщение учащихся к чтению.

**Задачи:**

### **Образовательные:**

- познакомить учащихся с историей библиотек;
- формировать у воспитанников представления о структуре книги, разновидностях каталогов, видах печатных изданий;
- развивать умения самостоятельно выбирать интересующую литературу;
- научить учащихся создавать презентации, рисунки, тексты, используя возможности Microsoft Office.
- обрабатывать информацию с использованием мультимедиа технологий;
- формировать у школьников представления о профессиональной деятельности библиотекаря.

### **Воспитательные:**

- способствовать воспитанию у учащихся информационной культуры;
- способствовать воспитанию культуры чтения,
- способствовать воспитанию творческой личности;
- формировать потребность в чтении как в источнике новых знаний.

### **Развивающие:**

- способствовать развитию коммуникативных качеств воспитанника;
- способствовать развитию приемов самостоятельной познавательной деятельности;
- способствовать развитию познавательных процессов (развитие воображения, мышления, памяти);

### **Планируемые результаты**

Предметные: по окончании изучения программы учащийся будет

#### **знать:**

историю библиотек в России и в мире;

иметь представление: о структуре книги (обложка, титульный лист, аннотация, предисловие, содержание и т.д.);

о разновидности книжных каталогов (алфавитный, систематический, электронный);

виды печатных изданий (журналы, газеты);

инструменты программ Microsoft Office для оформления слайдов, рисунков, текста;

иметь представление об особенностях профессиональной деятельности библиотекаря

#### **уметь:**

пользоваться справочными источниками для понимания и получения дополнительной информации;

работать с интерфейсом MS PowerPoint, Microsoft Word, Paint;

прогнозировать содержание книги до чтения, используя информацию из аппарата книги;  
 отбирать книги по теме, жанру и авторской принадлежности;  
 ориентироваться в мире книг (работа с каталогом, с открытым библиотечным фондом);  
 пользоваться словарями, справочниками, энциклопедиями.

**Личностные:**

осознание значимости чтения для личного развития;  
 потребность в систематическом чтении;  
 использование разных видов чтения (ознакомительное, изучающее, выборочное, поисковое);  
 потребность сотрудничества со сверстниками, доброжелательное отношение к сверстникам,  
 бесконфликтное поведение, стремление прислушиваться к мнению одноклассников.

**Метапредметные:**

умения:

работать с книгой, пользуясь алгоритмом учебных действий;  
 самостоятельно работать с учебным произведением;  
 работать в парах и группах, играх;  
 определять свою роль в общей работе и оценивать свои результаты.

**Формы контроля.** Программой предусмотрена аттестация учащихся, направленная на выявление итогового уровня теоретических знаний, развития практических умений и навыков, сформированных компетенций и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Итоговая аттестация проходит по окончании тем обучения. Средствами отслеживания результатов являются выполнение учащимися упражнений, заданий викторин, смотра-конкурса, наблюдение за применением навыков эффективного общения на занятиях, в практических упражнениях, самоанализ и рефлексия о полученных знаниях, самопрезентация учащегося.

**Содержание программы**

Учебный тематический план

№ п/п	Название раздела, темы.	кол-во часов	в том числе		Формы организации занятий	Формы контроля
			на теорию	на практик		
1	Раздел 1. «Библиотечно–библиографические и информационные знания».					
2	Вводное занятие	2		2	беседа	
3	Тема 1.1. Путешествие по	2		2	Экскурсия.	Викторина по

	библиотеке				Практическое занятие.	усвоению библиотечных терминов.
4	Тема 1.2. Посещение сельской библиотеки	4		4	Экскурсия. Практическое занятие.	Викторина по усвоению библиотечных терминов.
5	Тема 1.3. Книга в жизни человека. Структура книги	4	1	3	Беседа. Практическое занятие.	Опрос: «Структура книги», «Расскажи о своей любимой книге».
6	Тема 1.4. Выбор книг в библиотеке: -алфавитный каталог; -систематический каталог; -электронный каталог	2	1	1	Беседа. Практикум.	Конкурс на лучшую каталожную карточку
7	Тема 1.5. Работа с периодическими изданиями. Справочная литература.	4	1	3	Беседа. Практикум.	Оформление информационного плаката (работа по группам).
8	Тема 1.6. Подготовка книжно-иллюстративной выставки на различные темы	2	1	1	Беседа. Практическое занятие.	Конкурс: «Лучшая выставка».
9	Тема 1.7. Экскурсия в Сухобузимскую детскую, подростковую библиотеку	4		4	Экскурсия.	Викторина.
10	Раздел 2. «Обработка информации с использованием мультимедиа технологий».					
11	Тема 2.1. Использование ИКТ в работе школьной библиотеки	2	1	1	Беседа, Практикум.	Викторина (презентация).
12	Тема 2.2. Знакомство с программой Microsoft Word.	6	1	5	Беседа. Практическая работа. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=sc_NKrzFmNM">https://www.youtube.com/watch?v=sc_NKrzFmNM</a>	Правильность оформления текстов.
13	Тема 2.3. Создание и редактирование изображения в графическом редакторе Paint.	6	1	5	Беседа. Практическая работа. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=K5AAbGGuqTo">https://www.youtube.com/watch?v=K5AAbGGuqTo</a>	Конкурс выполненных работ. Создание изображений.
14	Тема 2.4. Знакомство с интерфейсом MS Power-	6	1	5	Беседа. Практическая	Конкурс выполненных

	Point.				работа. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=_zQROhpU4wA">https://www.youtube.com/watch?v=_zQROhpU4wA</a>	работ. Заполнение слайдов.
15	Тема 2.5. Создание слайд фильма «Мультфильм» («Поход в библиотеку»).	6	1	5	Беседа. Практическая работа.	Лучший Лего-мультфильм. Работа с программой Windows Movie Maker.
16	Тема 2.6. Создание самопрезентации.	6	1	5	Беседа. Практическая работа.	Конкурс выполненных работ.
17	Раздел 3. «Социальная практика. Работа в библиотеке. Смотр-конкурс.					
18	Тема 3.1. Учимся общаться	6	1	5	Беседа. Тренинг.	«Кто активней» - конкурс.
19	Тема 3.2. Социальная практика. Работа в библиотеке.	4	1	3	Деловая ситуативная игра-тренинг	«Самый-самый»-конкурс.
20	Тема 3.3. «Юный библиотекарь»	2		2	Конкурс.	Конкурс.
	Итого часов:	68				

### Содержание учебного тематического плана

#### Раздел 1: «Библиотечно–библиографические и информационные знания»

##### Вводное занятие.

*Теория.* Организационный момент: режим работы кружка, правила работы в школьной библиотеке, правила техники безопасности.

##### Тема 1.1. Путешествие по библиотеке.

*Теория.* История библиотечного дела. Презентация школьной библиотеки. Абонемент и читальный зал. Книжный фонд. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.

*Практика.* Выполнение практических заданий. Викторина по усвоению библиотечных терминов.

##### Тема 1.2. Посещение сельской библиотеки.

*Теория.* Знакомство с сельской библиотекой. Презентация сельской библиотеки. Книжный фонд библиотеки. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.

*Практика.* Выполнение практических заданий. Викторина по усвоению библиотечных терминов.

### **Тема 1.3. Книга в жизни человека. Структура книги.**

*Теория.* Роли книги в жизни человека. «Книга – друг, советчик». Структура книги. Углубление знаний об элементах и структуре книги. Знакомство с новыми понятиями и терминами (серия, выходные данные, форзац, фронтиспис, колонтитул и т.д.), дополнительные сведения о титульном листе (информация о переводчике, переиздании). Научно-справочный аппарат издания. Предисловие. Комментарии, их место в книге (подстрочные и вынесенные в конец). Вспомогательные указатели (именной, предметный, хронологический, географических названий, адресатов и др.). Сводный алфавитный указатель к собранию сочинений. Использование научно-справочного аппарата при чтении книги. Иллюстрации в научной, научно-популярной литературе.

*Практика.* Беседа «Расскажи о своей любимой книге» - (выступления учащихся о своих любимых книгах).

### **Тема 1.4. Выбор книг в библиотеке. Алфавитный каталог. Систематический каталог. Электронный каталог.**

*Теория.* Знакомство с каталогом. История библиотечного каталога. Структура каталога. Шифр. Систематическая картотека газетных и журнальных статей, ее структура. Другие картотеки. Знакомство с автоматизированной информационно – библиотечной системой МАРК – SQL.

*Практика.* Заполнение каталожной карточки.

### **Тема 1.5. Работа с периодическими изданиями. Справочная литература.**

*Теория.* Знакомство с периодическими изданиями школьной библиотеки. Презентация газет, журналов выписываемых школьной библиотекой. Роль периодической печати в жизни страны. Профиль, читательское назначение периодических изданий. Краткая характеристика газет (содержание газеты, ее основные рубрики). Краткая характеристика журналов.

Справочная литература. Ее значение для самостоятельной работы с книгой, для самообразования. Энциклопедии: универсальные (БСЭ, ДЭ) и отраслевые (историческая, театральная, литературная и т.д.). Использование справочно–библиографического аппарата библиотеки для поиска литературы в помощь учебе, общественной работе, самообразованию, организации досуга.

*Практика.* Создание информационных плакатов о периодических изданиях школьной библиотеки. Поиск информации по справочной литературе.

### **Тема 1.6. Подготовка книжно-иллюстративной выставки на различные темы.**

*Теория.* Виды выставок. Тематическая выставка. Структура выставки.

Разработка структуры книжно-иллюстративной тематической выставки и обзора материала, представленного в ней.



*Практика.* Оформление выставок в библиотеке: стенд, книжные полки, плакаты, вывески, надписи, стенгазета.

### **Тема 1.7. Экскурсия в Сухобузимскую детскую, подростковую библиотеку.**

*Теория.* Знакомство с районной детской библиотекой. Книжный фонд библиотеки. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.

## **Раздел 2. «Обработка информации с использованием мультимедиа технологий»**

### **Тема 2.1. Использование информационно-коммуникационных технологий в работе школьной библиотеки.**

*Теория.* Использование компьютера в поиске информации, нетрадиционные носители информации и их применение. Работа с учебными CD/ DVD дисками: установка, чтение, сбрасывание информации. Создание презентаций с помощью программы Power Point.

*Практика.* Поиск информации в сети Интернет.

### **Тема 2.2. Знакомство с программой Microsoft Word.**

*Теория.* Обзор редактора Microsoft Word. Задания по работе в редакторе Microsoft Word.

*Практика.* Набор текста по образцу (абонемент, каталог, формуляр, читатель и т.д. с последующим объяснением терминов).

### **Тема 2.3. Создание и редактирование изображения в графическом редакторе Paint.**

*Теория.* Обзор способов рисования.

*Практика.* Задания по рисованию. «Приемы использования инструментов графического редактора Paint», «Школьная библиотека».

### **Тема 2.4. Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint.**

*Теория.* Ознакомление с правилами заполнения слайдов. Знакомство с окном программы MS PowerPoint (настройка анимации, вставка рисунка, диаграммы, графика, звука, гиперссылки, демонстрация презентации).

*Практика.* Заполнение слайдов презентации (настройка анимации, вставка рисунка, диаграммы, графика, звука, гиперссылки, демонстрация презентации).

### **Тема 2.5. Создание слайд фильма «Мультфильм» («Поход в библиотеку»).**

*Теория.* Объяснение материала по созданию слайд фильма. Работа с программой Windows Movie Maker.

*Практика.* Создание слайд фильма «Поход в библиотеку».

### **Тема 2.6. Создание «самопрезентации».**

*Теория.* Инструктаж по заполнению слайдов.

*Практика.* Составление презентации о своей проделанной работе по изученным правилам (вставка напечатанного текста, рисунка Paint, фото сканированной каталожной карточки, созданного мультфильма и т.д.).

### **Раздел 3. «Социальная практика. Работа в библиотеке. Смотр-конкурс «Юный библиотекарь»**

#### **Тема 3.1. Учимся общаться.**

*Теория.* Первоначальное представление о значении общения в жизни человека.

*Практика.* Тренинг «Учимся общаться».

#### **Тема 3.2. Социальная практика. Работа в библиотеке.**

*Практика.* Выполнение обязанностей библиотекаря.

#### **Тема 3.3. Смотр – конкурс «Юный библиотекарь».**

*Практика.* Выполнение практических заданий по пройденному курсу, викторина.

### **Формы аттестации и оценочные материалы**

#### **Описание форм подведения итогов реализации программы**

*Итоговый контроль:* Викторина, опрос, конкурс, смотр-конкурс.

#### **Описание средств контроля**

1. Викторина по усвоению библиотечных терминов.
2. Опрос: «Структура книги», «Расскажи о своей любимой книге».
3. Конкурс на лучшую каталожную карточку.
4. Конкурс: «Лучшая выставка».
5. Викторина: Использование ИКТ в работе школьной библиотеки.
6. Правильность оформления текстов (Microsoft Word).
7. Конкурс выполненных работ. Создание изображений (Paint).
8. Конкурс выполненных работ. Заполнение слайдов (MS PowerPoint).
9. Лучший Лего-мультфильм. Работа с программой Windows Movie Maker.
10. Конкурс выполненных работ (самопрезентации).
11. «Кто активней» - конкурс.
12. «Самый-самый» - конкурс (Социальная практика. Работа в библиотеке).
13. «Юный библиотекарь» - конкурс.

### **Организационно-педагогические условия реализации программы»**

### *Материально-технические условия*

- помещения: кабинет с зонами для организации обучения и отдыха;
- оборудование: столы, стулья, мягкие кресла, телевизор, компьютер, принтер, колонки, канцелярские товары.

### *Учебно-методическое и информационное обеспечение*

#### **Нормативно-правовые акты и документы**

1. Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ в редакции от 29.12.2017 года.
2. Концепция развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.
3. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ.

#### **Основная литература**

1. Бочарова Н.И., Тихонова О.Г. «Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье., - Я: Научная школа. 2018 г.
2. Золотарева А.В., Криницкая Г.М., Пикина А.Л. «Методика преподавания по программам дополнительного образования детей., - Я: Научная школа. 2018 г.

#### **Дополнительная литература**

1. Ананьева Г. «Милое дело – книжка». Журнал «Воспитание школьников» № 1, 2003г.
2. Валькова В.Г. «Библиотечно – библиографические знания школьникам». – Москва: Книжная палата, 1989.
3. Зимина А. «Хранитель культуры и добра» (профессия – библиотекарь). Журнал «Воспитание школьников» № 9, 2006г.
4. Зимина А. Материалы к занятию №2, №3, №4, №5. Журнал «Воспитание школьников» № 9, 2006г.
5. Кутявина С.В. «Поурочные разработки по внеклассному чтению». – Москва: Вако, 2007.
6. Программа «Навстречу» (культура общения). Газета «Досуг в школе» №2, 2007г.
7. Тестина О. «Книга – друг, советчик». Журнал «Воспитание школьников» № 7, 2007г.
8. Чурикова. З.А. Путешествие в «Читай – город». - Волгоград: Учитель, 2008.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Министерство образования РФ. Нормативные документы // <http://government.ru/docs/>.
2. Интернет-сайт о детском чтении // [http:// «bibliogid.ru»](http://bibliogid.ru).
3. Электронная библиотека онлайн. // <http://RuLit> .
4. Свободная общедоступная многоязычная универсальная энциклопедия // <http://wikipedia.org>.
5. Универсальная база данных по всем отраслям знаний // <http://km.ru>.
6. Энциклопедический портал // <http://rubricon.com>.
7. Электронная библиотека // <http://litres.ru>.
8. Школьная коллекция электронных образовательных ресурсов // <http://school-collection.edu.ru>.