

Утверждаю  
Директор МКОУ «Атамановская СШ»  
Е.А.Сергеева  
«31» августа 2024



## План-график подготовки обучающихся 9,11 классов МКОУ «Атамановская СШ имени Героя Советского Союза А.М.Корольского» к ГИА в 2024-2025 учебном году

План подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году включает в себя:

- организационные вопросы;
- работу с педагогическим коллективом;
- с родителями;
- с обучающимися.

Все направления плана подготовки к ОГЭ и ЕГЭ взаимосвязаны, работа по ним осуществляется в несколько этапов:

- 1-й этап - организационный (август - октябрь);
- 2-й этап - информационный (ноябрь - январь);
- 3-й этап - практический (октябрь - май);
- 4-й этап - психологическая подготовка к ОГЭ (январь - май);
- 5-й этап - аналитический (июнь - август)

### 1 - й этап - организационный (август - октябрь)

Организация подготовки к проведению государственной итоговой аттестации начинается с анализа результатов за 2023/2024 учебный год.

На заседаниях ШМО в сентябре рассмотреть следующие вопросы:

1. Включение в планы работы ШМО вопросов, касающихся подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.
2. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам.

### 2 - й этап - информационный (ноябрь - январь)

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрация и коллектив МКОУ «Атамановская СШ» руководствуется нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.

#### Содержание информационной работы с педагогами:

- на административных совещаниях изучить нормативно-правовые документы различных уровней по организации и проведению ГИА;
- на заседаниях ШМО проанализировать инструктивно-методические письма по итогам ГИА прошлого года, учесть рекомендации по подготовке к ГИА в текущем году;
- провести совещания по вопросам подготовки к ГИА;
- направить учителей на курсы, семинары, вебинары по подготовке к ГИА

#### Содержание информационной работы с родителями обучающихся:

При организации работы с родителями приоритетным направлением является обеспечение их информацией о процедуре проведения ГИА. С этой целью планируется организовывать родительские собрания, создать информационные стенды по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, на сайте школы разместить материалы в разделе «Государственная итоговая аттестация».

<p><b>Содержание информационной работы с обучающимися</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Инструктажи обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>правила поведения на экзамене;</li> <li>правила заполнения бланков.</li> </ul> </li> <li>Оформление информационного стенда для обучающихся в предметных кабинетах и фойе школы.</li> </ol>
<p align="center"><b>3- й этап - практический (октябрь - май)</b></p> <p>Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>знакомство обучающихся с процедурой проведения ГИА;</li> <li>знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов;</li> <li>работа по КИМаМ;</li> <li>индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);</li> <li>обучение обучающихся заполнению бланков;</li> <li>развитие навыков самоанализа и самоконтроля. Диагностика уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала проводится с помощью тренировочно - диагностических контрольных работ в течение всего учебного года</li> </ul>
<p align="center"><b>4- й этап - психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (январь - май);</b></p> <p>Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.</p> <p><b>Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>как подготовиться к экзаменам;</li> <li>поведение на экзамене;</li> <li>способы снятия нервно-психического напряжения;</li> <li>как противостоять стрессу.</li> </ul> <p><b>План работы педагога-психолога предусматривает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Индивидуальные консультации учащихся 9 и 11 класса по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ГИА.</li> <li>Индивидуальные развивающие занятия с учащимися 9 и 11 класса по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д.</li> <li>Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.</li> <li>Оформление стендов по данной тематике для обучающихся, родителей и педагогов</li> </ul>
<p align="center"><b>5- й этап - аналитический (июнь - август)</b></p> <p>Данный этап посвящен анализу итогов ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>средний балл в сравнении со средним баллом по школе (за несколько лет), району, региону, России;</li> <li>мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся 9 и 11 класса;</li> <li>выявление проблем при подготовке к ГИА</li> </ul>
<p><b>Рекомендации учителям-предметникам по подготовке обучающихся к сдаче русского языка и математики</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Вводить в планы уроков по математике, русскому языку задания по отработке навыков устного счета и орфографической зоркости, основных формул курса математики.</li> <li>Активно включать в работу текстовые задачи, на проценты, на работу, на движение, на использование арифметической и геометрической прогрессии и т.д.</li> <li>Практиковать текущий контроль в форме тестирования на уроке и в форме компьютерного тестирования.</li> <li>Тренировать обучающихся на постепенное увеличение объема и сложности заданий, на скорость выполнения заданий, на поиск оптимальных путей решения задач, на формулировки</li> </ol>

заданий, представленных в материалах ГИА.

5.Использовать при подготовке обучающихся к ГИА новые формы работы с дидактическим материалом: тренинги, репетиционные экзамены и др.

6.Приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, используемых в материалах «смысловое чтение», к четкому, разборчивому письму.

7.Учить обучающихся заполнять бланки ГИА.

8.Педагогам вести мониторинг успешности усвоения тем, проводить самостоятельные, контрольные и пробные ОГЭ, ЕГЭ (по материалам ГИА, размещенным на сайте ФИПИ).

9. Своевременно знакомить под роспись с результатами обучающихся и их родителей.

### **Организация разъяснительной работы с выпускниками и родителями выпускников**

<b>Сентябрь-октябрь</b>	Проведение родительских собраний, размещение информации на официальном сайте школы и регулярная актуализация информации на нем
<b>Ноябрь</b>	Участие в муниципальных мероприятиях по вопросам организации ГИА в 2025году.
<b>Декабрь</b>	Проведение консультаций для родителей выпускников по выбранным обучающимися экзаменам
<b>Январь</b>	Памятка о порядке проведения итогового собеседования (ознакомление родителей, участников ГИА под подпись). Проведение консультаций для родителей выпускников, которые по медицинским показаниям сдают ГИА на дому (по необходимости)
<b>Февраль – апрель</b>	Проведение родительских собраний и консультаций для родителей Памятка о правилах проведения ГИА в 2025 году (для ознакомления участников ГИА/ родителей (законных представителей) под подпись

### **Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:**

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 и 11 класса, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях, используются педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания

- Контроль качества преподавания предметов учебного плана осуществляется путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков проводятся собеседования с учителями, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся

- По итогам диагностических работ выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки учащихся по предметам и низкой мотивации. С родителями обучающихся и с самими обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, планируется деятельность со стороны школы по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ГИА уделяется этой категории обучающихся, чтобы четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ГИА;

- Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана
- Контроль ведения классных журналов (ЭЖ)
- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 и 11 класса.

Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках, обсуждаются на заседаниях педагогического коллектива, по их результатам принимаются определенные управленческие решения.

Основные направления деятельности	Содержание
1. Проведение классных собраний с обучающимися	Изучение и разъяснение Положений о проведении ГИА в 2024-2025 учебном году, инструктивных документов; <ul style="list-style-type: none"> <li>ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся;</li> <li>ознакомление со структурами контрольного измерительного материала и с методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ; информационная работа по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в учебные заведения»; изучение особенностей шкалирования результатов ГИА</li> </ul>
2. Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ГИА	Построение режима дня во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей; планирование повторения учебного материала к экзамену; эффективные способы запоминания большого объема учебного материала; <ul style="list-style-type: none"> <li>способы поддержки работоспособности;</li> <li>способы саморегуляции в стрессовой ситуации; организация труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам</li> </ul>
3. Использование интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами	- аналитика, документы, демоверсии сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) - <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a> - КИМы, где и как пройти репетицию ГИА; сайт Федерального центра тестирования - <a href="http://www.rustest.ru">www.rustest.ru</a> - регистрация, прохождение тестов в системе Статград; участие в компьютерном тестировании, организуемом РЦОИ
4. Изменение в методах преподавания	<ul style="list-style-type: none"> <li>Переход на блочно-модульную систему подготовки: активное использование интернет-тестирования в режиме он-лайн; раннее начало подготовки к ОГЭ и ЕГЭ - с 7-8-го класса; регулярный внутренний контроль знаний (в том числе, сдача зачетов)</li> </ul>

В целях успешной подготовки обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору в рамках ГИА и оперативного принятия управленческих решений проводятся мероприятия, направленные на формирование информационной, предметной, психологической готовности обучающихся, выявление уровня подготовленности к сдаче экзаменов в формате ОГЭ по выбранным предметам:

1. Осуществляется профориентационная работа с привлечением педагога-психолога и социального педагога в 8х классе с целью оказания помощи по выбору экзаменов будущим обучающимся 9 класса. Организуются индивидуальные консультации педагога-психолога с обучающимися, их родителями (законными представителями), учителями-предметниками.

2. В течение учебного года на основании плана ВСОКО осуществляется внутришкольный контроль по направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 классов посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, пробных работ в формате ОГЭ по выбранным предметам. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях при директоре, методическом совете, педагогическом совете, ШМО для прогнозирования дальнейших действий, сравниваются с результатами промежуточной аттестации;

- Контроль качества преподавания предметов учебного плана путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков, всех проверок проводятся собеседования с учителями, оказывается методическая помощь, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в 9 классе, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся по выбранным предметам;

- Контроль выполнения программного материала по предметам, которые обучающиеся выбрали для сдачи ГИА;
  - Контроль ведения классных журналов;
  - Контроль успеваемости и посещаемости обучающимися 9 класса выбранных предметов.
- Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках.

3. Организуется постоянный мониторинг подготовки обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору по итогам промежуточной аттестации за четверти, по результатам пробных диагностических и школьных административных работ на основе материалов тренировочных и диагностических работ ФИПИ, а также по итогам участия обучающихся 9 класса в независимой системе оценки качества образования Все диагностические работы обучающиеся выполняют на образцах бланков ОГЭ, постепенно отрабатывая навыки их правильного заполнения. По результатам мониторинга (в т.ч., электронного) выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки обучающихся к сдаче данного предмета или низкой мотивации. С родителями (законными представителями) обучающихся и с обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, формируются уведомления для подписи, проводятся психолого-педагогические консилиумы с вызовом родителей (законных представителей) и привлечением к работе социального педагога, разрабатываются индивидуальные планы оказания помощи обучающемуся в целях успешной сдачи экзаменов по выбору, проводятся консультации педагога-психолога, даются рекомендации по возможному выбору дальнейшей образовательной траектории, по изменению экзаменов с учетом имеющихся результатов и т.д.

4. На протяжении учебного года проводятся бесплатные индивидуальные и групповые консультации для 9 класса с целью повышения качества знаний и подготовки к экзаменам по выбору в формате ОГЭ. Основными направлениями работы учителей - предметников по подготовке обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору являются изучение и анализ КИМов, проведение консультаций по предмету, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ работа с Интернет -ресурсами, демоверсиями, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, изучение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

5. Организуется система разноуровневого обучения и обобщающего повторения на уроках по выбранным предметам с целью успешной подготовки к экзаменам по выбору в 9 классе, установления достаточного уровня остаточных знаний по основным темам (для последующей корректировки поурочных планов работы учителя, направленной на ликвидацию выявленных пробелов в знаниях обучающихся класса), выявления группы «риска», группы из обучающихся – претендентов на получение высоких баллов.

6. Проводятся родительские собрания по вопросам итоговой аттестации. Осуществляется постоянная инструктивно-методическая и информационно-разъяснительная работа с классными руководителями, учителями–предметниками, родителями (законными представителями), обучающимися по ознакомлению с порядком, процедурой, правилами и особенностями проведения итоговой аттестации по предметам, которые выбираются для сдачи ГИА обучающимися 9 класса.

7. Организуется работа ШМО, педагогического совета, методического совета школы по вопросам анализа уровня подготовленности обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов по выбору, выявления имеющихся проблем в подготовке к ГИА, принятия соответствующих управленческих решений. В планы работы ШМО ежемесячно включаются вопросы подготовки к итоговой аттестации, дополнительные семинары, направления на курсы повышения квалификации, обучения учителей-предметников для последующей их работы экспертами ОГЭ привлечения ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для подготовки к итоговой аттестации; использования часов элективных учебных предметов и их эффективность.

8. Оперативно обновляется информация на сайте школы, информационном стенде: нормативные документы по процедуре ОГЭ; телефоны «Горячей линии»; расписание дополнительных занятий и консультаций; сайты и ссылки для подготовки к ОГЭ советы психолога 9-классникам по выбору экзаменов, родителям (законным представителям) и др.

### **Задачи педагогического коллектива школы на 2024-2025 учебный год по подготовке обучающихся к ГИА:**

- использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- продолжать контроль в 9 и 11 классе с целью отработки знаний выпускников и оказания своевременной помощи обучающимся, которые показывают низкие результаты «группа риска»;
- обсуждать регулярно результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений на заседаниях ШМО;
- продолжать планомерную и системную работу по подготовке обучающихся к ГИА (проведение и подробный анализ диагностических работ, организация родительских собраний, использование информационных ресурсов, дистанционных технологий и т.д.).

### **Организация работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к проведению ГИА в 2024-2025 учебного года направлена на:**

- развитие навыков самоконтроля и самоанализа
- индивидуализацию процесса обучения
- работу с КИМами
- знакомство обучающихся с формой проведения ГИА
- обучение учащихся заполнению бланков и т.д.
- подготовку к собеседованию, как условие допуска к ОГЭ.  
Написание допускного сочинения.

### **Особое внимание при проведении разъяснительной работы с обучающимися 9 класса уделить предметам по выбору**

#### **Основные вопросы организации и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:**

- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА;
- выбор предметов на прохождение ГИА;
- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;
- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;
- условия допуска к ГИА в резервные дни;
- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;
- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- оказание психологической помощи при необходимости.



**План-график по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классе в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Сроки	Организационно-методическая работа	Ответственные
1	Август 2024	Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА в 2023 году	Зам. директора по УР
2		Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2023 году на педагогическом совете	Зам. директора по УР
3		Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МКОУ «Атамановская СШ» к ГИА в 2024- 2025 учебном году, Принятие программы мониторинга подготовки к ГИА	Зам. директора по УР
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Сентябрь 2024	Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»	Зам. директора по УР
2		Издание приказа о назначении ответственных лиц за: - организацию и проведение ГИА по программам основного общего образования; - подготовку обучающихся 9 и 11 класса к участию в ГИА в 2024-2025 уч.году; - ведение информационной базы участников ГИА,	Директор школы
3		Подготовка заместителем директора по УР и руководителями ШМО рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2025году.	Зам. директора по УР, руководители ШМО
4		Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ГИА. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам. Знакомство с информацией на сайтах <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru/">http://www.obrnadzor.gov.ru/</a> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) - официальный	Зам. директора по УР, руководители ШМО

		информационный портал государственной итоговой аттестации <a href="http://fipi.ru/">http://fipi.ru/</a> - Федеральный институт педагогических измерений <a href="http://www.rustest.ru/">http://www.rustest.ru/</a> - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	
4		Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11-х классах	
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Сентябрь 2024	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ГИА	Зам. директора по УР, педагог - психолог
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Сентябрь 2024	Ознакомление родителей с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ	Зам. директора по УР, учителя - предметники
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Октябрь 2024	1. Подготовка информационного уголка для учащихся и родителей «Государственная итоговая аттестация 2025» 2. Изучение проекта демонстрационных вариантов ГИА.	Зам. директора по УР
2			
3		Проведение мониторинга выбора обучающихся 9 и 11 класса предметов для участия в ГИА 2025 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам. директора по УР
4		Посещение уроков 9 и 11 класса с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УР, руководители ШМО
5		Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УР, руководители ШМО, Учителя - предметники
6		Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9 и 11 класса. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классе: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по	Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя - предметники



		предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2025 -ознакомление с новыми нормативными документами - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ в 2024-2025 учебном году	
<b>Работа с обучающимися</b>			
<b>1</b>	Октябрь 2024	Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА учащихся 9 класса.	Зам. директора по УР, учителя русского языка
<b>2</b>		Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения как условие допуска к ГИА учащихся 11 класса.	
<b>3</b>		Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Зам. директора по УР, Классные руководители
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
<b>1</b>	Октябрь 2024	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX класса по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>2</b>		Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	
<b>3</b>		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УР, психолог школы, Учителя - предметники
<b>4</b>			
<b>Организационно-методическая работа</b>			
<b>1</b>	Ноябрь 2024	Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2024-2025 учебный год по учебным предметам. Заседания ШМО: О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.	Зам. директора по УР, руководители ШМО Учителя - предметники
<b>2</b>		Обеспечение формирования и ведения информационной системы проведения ГИА	
<b>3</b>		Посещение уроков 9 и 11 классах с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме	Зам. директора по УР

		ОГЭ, ЕГЭ	
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Ноябрь 2024	Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий.	Учителя - предметники
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Ноябрь 2024	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2024г.). Знакомство с положением о формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам. директора по УР Учителя - предметники
2		Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам, посещаемостью обучающимися 9 и 11 класса консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам	Зам. директора по УР, Классные руководители
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Декабрь 2024	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2024 году	Зам. директора по УР
2		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УР
3			
4			
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Декабрь 2024	Проведение пробного внутришкольного экзамена по общеобразовательным предметам.	Зам. директора по УР Классный руководитель
2		Проведение итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УР, учителя-предметники
3		Регистрация участников ГИА в 2024 году	Зам. директора по УР
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Декабрь 2024	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих	Зам. директора по УР

		неудовлетворительные отметки по итогам II четверти. Знакомство с демонстрационным вариантом ГИА по предметам в 2024-2025 уч. году	
2		Проведение родительского собрания по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Директор школы Зам. директора по УР
3		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Зам. директора по УР Учителя - предметники
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Январь 2025	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УР
2		Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классным руководителем	Зам. директора по УР
3			
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Январь 2025	Использование Федерального образовательного портала «Тестирование», ФИПИ в режиме реального времени. Профориентационная диагностика обучающихся 9 и 11 класса школьным педагогом-психологом.	Педагог-психолог школы
2		Установление процента посещаемости обучающимися 9 и 11 класса консультаций, дополнительных занятий по подготовке к экзаменам по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору.	Зам. директора по УР Учителя – предметники Классный руководитель
3		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УР Классный руководитль
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Январь 2025	Проведение бесед, встреч с родителями по актуальным вопросам ГИА 2025	Зам. директора по УР Учителя – предметники Классный руководитель
2		Консультации с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам. директора по УР
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Февраль 2025	Обновление информационного уголка «Государственная итоговая аттестация». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов	Классные руководители Учителя - предметники

<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Февраль 2025	Проведение инструктажа для обучающихся выпускного класса (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору	Зам. директора по УР Классный руководитель
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Февраль 2025	Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9 класса к ГИА.	Зам. директора по УР Классный руководитель
2		Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 11 класса к ГИА.	
3		Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 и 11 класса к собеседованию	Зам. директора по УР Классный руководитель
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Март 2025	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX класса, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX класса программы по учебным предметам.	Зам. директора по УР
2		Посещение уроков 9 и 11 класса с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УР
3		Заседания ШМО по вопросу подготовки выпускников к ГИА	Зам. директора по УР руководители ШМО

4		Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в 9 классе	Зам. директора по УР Учителя русского языка и литературы
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Март 2025	Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА»	Классный руководитель
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Март 2025	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО РФ). Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА».	Зам. директора по УР Классный руководитель
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Апрель 2025	Заседания ШМО по итогам организации работы учителя-предметника по систематизации и обобщению программного материала в 9 и 11 классе в период подготовки к ГИА	Зам. директора по УР
2		Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УР
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Апрель 2025	Проведение пробного внутришкольного экзамена, по общеобразовательным предметам.	Учителя - предметники
2			
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Апрель 2025	Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену»	Зам. директора по УР психолог школы
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Май 2025	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9 и 11 класса (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА	Зам. директора по УР
2		Инструктирование обучающихся 9 и 11 классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора по УР
3		Формирование расписания прохождения ГИА обучающимся 9 и 11 класса. Издание приказов, назначение сопровождающих.	Зам. директора по УР
4		Выдача обучающимся 9 и 11 класса уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА	Зам. директора по УР
5		Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 класса в основном периоде ГИА (в	Зам. директора по УР

		соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ) (по распоряжению Комитета по образованию).	
6		Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УР
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Май 2025	Беседа по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ГИА». Проведение итоговых диагностических работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классе.	Учителя - предметники
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Май 2025	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала.	Зам. директора по УР Педагог - психолог
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1	Июнь 2025	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов	Зам. директора по УР
2		Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Зам. директора по УР
<b>Работа с обучающимися</b>			
1	Июнь 2025	Индивидуальные консультации с учащимися. Ознакомление с результатами экзаменов.	Зам. директора по УР
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1	Июнь 2025	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.	Зам. директора по УР